



EURAN LUKION

OPIKSELUHUOLTOSUUNNITELMA

1.8.2023



Hyväksytty sivistysltk 24.8.2024

Sisällys

1.	OPISKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA.....	3
1.1.	Opiskeluhuollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet.....	4
1.2.	Opiskeluhuollon rakenteet Eurassa.....	5
1.	OPISKELUHUOLLON MONIALAINEN YHTEISTYÖ	6
2.1.	Lukion henkilökunnan tehtävänjako	6
2.2.	Opiskeluhuollon yhteistyötahoja.....	8
3.	OPISKELUHUOLLON KOKONAISTARVE JA PALVELUT	10
4.	OPISKELUHUOLTORYHMÄT (HYVINVOINNIN JOHTAMINEN)	11
4.1.	Opiskeluhuollon konsultaatio	11
4.2.	Koulukohtainen opiskeluhoitotyöryhmä (KOR).....	12
4.3.	Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) yksittäistä opiskelijaa koskevan asian käsittelyssä	12
4.4.	Pedagoginen palaveri (PP)	13
5.	TOIMENPITEET YHTEISÖLLISEN TYÖN EDISTÄMISEKSI.....	13
5.1.	Opiskelijoiden vaikuttamismahdollisuudet koulu yhteisössä.....	13
5.2.	Opiskelijakunnan ja tapahtumatiimin toiminta yhteisöllisen opiskeluhoollon tukena	14
5.3.	Kodin ja koulun välinen yhteistyö sekä huoltajille tiedottaminen.....	14
5.4.	Opiskelijoiden hyvinvointia edistäviä tekijöitä Euran lukiossa.....	14
5.5.	Varhainen puuttuminen ja tuki.....	15
5.6.	Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.....	15
5.7.	Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa.....	15
5.8.	Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen	16
5.9.	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.....	16
6.	TOIMENPITEET TARVITTAVIEN TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMISEKSI (YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO).....	16
6.1.	Opiskeluterveydenhuolto	17
6.2.	Psykologipalvelut	17
6.3.	Kuraattoripalvelut.....	17
6.4.	Kun huoli herää opiskelijan hyvinvoinnista:	18
6.5.	Yhteistyö ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa	19
6.6.	Opiskeluun osallistumisen ja opintojen etenemisen seuranta, muihin opintoihin ohjaaminen ja opintojen keskeytyminen	19
6.7.	Tiedonsaanti	20
7.	OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA.....	21
7.1.	Tiedottaminen ja opiskelijoiden sekä huoltajien osallisuus	21
8.	OPISKELUHUOLTOTYÖN SEURANTA, ARVIOINTI JA KEHITTÄMISTYÖ	21

1. OPIKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA

Opetushallitus on antanut opiskeluhoitoa koskevien opetussuunnitelmien perusteiden määräyksen 1.8.2023 alkaen. Opetussuunnitelmien perusteita on muutettu opiskeluhoitoa koskevien lukujen osalta ja uudistukset koskevat 1.1.2023 voimaan tulleita lakimuutoksia. Muutokset liittyvät sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen sekä sosiaali- ja terveystieteiden järjestämistä vastaavien toimien siirtymiseen kunnilta hyvinvointialueille. Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) vastaa yhteistyössä Opetushallituksen kanssa opiskeluhoitopalveluja koskevien osuuksien valmistelusta määräykseen ja perusteisiin.

Merkittävin muutos perusteissa ja määräyksessä on opetuksen ja koulutuksen järjestäjiä koskeva velvoite, jonka mukaan niiden on laadittava oma opiskeluhoitosuunnitelma aiempien koulukohtaisten suunnitelmien sijaan. Opiskeluhoitosuunnitelma korvaa 1.8.2023 alkaen koulutuksen järjestäjän paikallisissa opetussuunnitelmissa opiskeluhoito-osuuden. Muuten uudistukset koskevat käsitteiden yhtenäistämistä ja ajantasaisen lainsäädännön huomioimista. Esi- ja perusopetuksessa siirrytään käyttämään käsitteen oppilashuolto sijaan oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaista käsitettä opiskeluhoito, joka on jatkossa yhtenäinen käsite kaikissa eri koulutusmuodoissa. Ilmaus kunta vaihtuu käsitteeseen hyvinvointialue, mikäli asiayhteys sitä edellyttää.

Uudistukset eivät muuta entisiä oppilas- ja opiskelijahuoltolain rakenteita.

Eurassa muutokset koskevat seuraavia koulutusmuotoja			
Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014	Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman perusteet 2021	Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014	Lukiokoulutuksen perusteet 2019

Taulukko 1. Muutokset euralaisissa koulutusmuodoissa

Opiskeluhoitosuunnitelma laaditaan yhteistyössä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen henkilöstön, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Hyvinvointialueella on yhteistyövelvoite opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman valmistelussa. Alueellinen opiskeluhoito-ohjausryhmä toimii samalla Euran kunnan kuntakohtaisena opiskeluhoito-ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhoito-kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista sekä antaa ohjeistuksia opiskeluhoitosuunnitelman päivittämiseen. Opiskeluhoitosuunnitelma liitetään lastensuojelulain 12 §:n mukaiseen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Suunnitelma on tarkistettava viimeistään vuoden kuluessa siitä, kun em. lastensuojelulain (417/2007) mukainen hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu.

1.1. Opiskeluhoollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet

Opiskeluhoitosuunnitelmassa määrätään opiskeluhoollon keskeisistä periaatteista, opiskeluhoollon tavoitteista sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa määrätyn opetuksen ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman laatimisesta.

Opiskeluhoolto on suunnitelmallista työskentelyä opiskelijan ja yksikön kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista (fyysinen, sosiaalinen, psyykinen) ja sen edellytyksistä huolehtimista. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää myös opiskelijan kasvun, kehityksen ja oppimisen edellytyksiä ja tätä ohjaa opiskelijan edun ensisijaisuus ja hänen hyvinvointinsa edistäminen. Opiskeluhoollon toteutetaan sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena työnä, jossa tärkeänä tavoitteena on ennaltaehkäisevä toiminta.

Opiskeluhoolto on tavoitteellista sekä osallistavaa toimintaa mahdollisimman varhain. Sitä toteutetaan yhteistyössä opiskelijoiden, kaikkien yksikössä työskentelevien ja opiskeluhoitopalveluista vastaavien hyvinvointialueen työntekijöiden sekä huoltajien kanssa. Ensisijainen vastuu yksikön hyvinvoinnista on opetus- ja kasvatushenkilöstöllä. Yhteisön tai opiskelijan hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä huoltajien kanssa mahdollisimman varhain.

Opiskeluhoollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa keskeisiä asioita ovat opiskelijoiden, huoltajien, henkilöstön, opiskeluhoitopalvelujen työntekijöiden sekä yhteistyötahojen osallisuus ja yhtenäiset toimintatavat. Opiskeluhoollon järjestäminen perustuu opetuksen tai koulutuksen järjestäjän ja Satakunnan hyvinvointialueen yhteistyöhön. Opiskeluhoollon palvelut ovat maksuttomia.



Kuvio 1. Opiskeluhoollon tavoitteet Eurassa

Euran kunnan opiskeluhoitosuunnitelma kuvaa tavoitteita, toimintoja ja tapaa toteuttaa opiskeluhoitoa euralaisessa esiopetuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Sekä esiopetuksessa, perusopetuksessa että lukiokoulutuksessa käytetään nimitystä opiskelija. Jokaiselle koulutusasteelle eli esiopetus (ml. kaksivuotinen esiopetus), perusopetus ja lukiokoulutus on kirjattu oma suunnitelmansa. Suunnitelmassa kuvataan, miten kunnassa paikallisesti päätetyllä tavalla toteutetaan yhteisöllistä opiskeluhoitotyötä, miten yksilökohtaista tukea järjestetään sekä miten opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja yhteistyötahojen kanssa tehdään yhteistyötä. Valtakunnallinen määräysteksti toimii edellä mainitun tekstin pohjana. Yksikkökohtaiset tarkennukset kirjataan yksiköiden lukuvuosisuunnitelmiin.

Opiskeluhoitosuunnitelmaan vaadittavat suunnitelmat (suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä; toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa; tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma) on laadittu ja liitetty jokaisen yksikön pelastussuunnitelmaan.

1.2. Opiskeluhoollon rakenteet Eurassa

Alueellinen opiskeluhoollon ohjausryhmä

- vastaa alueellisesta opiskeluhoitosuunnitelmasta ja sen päivittämisestä
- toimii samalla kuntakohtaisena opiskeluhoollon ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhoitosuunnitelman päivittämisestä, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista

Koulukohtainen opiskeluhoolloryhmä (KOR)

- vastaa opiskeluhoollon toteutumisesta opiskeluhoitosuunnitelman mukaisesti
- koulukohtaiset täsmennykset kirjataan koulukohtaiseen lukuvuosisuunnitelmaan

Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR)

- vastaa opiskeluhoollokertomuksen laadinnasta ja sen rekisteröinnistä kunnan opiskeluhoitosuunnitelmaan kirjatun mukaisesti

1. OPISKELUHUOLLON MONIALAINEN YHTEISTYÖ

Opiskeluhoitoa toteutetaan kasvatus- ja opetuspalveluiden tulosalueen ja hyvinvointialueen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhoito on kaikkien kouluyhteisössä työskentelevien ja opiskeluhoitopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä. Ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista on koulun henkilökunnalla. Palvelut tarjotaan opiskelijoille ja huoltajille siten, että ne ovat helposti saatavilla ja ne järjestetään lain edellyttämässä määrääjässä.

Opiskeluhoito järjestetään yhteisöllisenä opiskeluhoitona ja yksilökohtaisena opiskeluhoitona. Opiskeluhoillon rakenteita, muotoja ja toimintatapoja kehitetään kouluyhteisön, hyvinvointialueen sekä eri yhteistyötahojen kanssa saadun palautteen ja arvioinnin perusteella.

Kunnallinen opetussuunnitelma opiskeluhoillon osuudesta on nähtävillä kunnan kotisivuilla. Koulujen rehtorit järjestävät henkilöstön, opiskelijoiden, huoltajien ja yhteistyökumppaneiden perehdyttämisen opiskeluhoillon järjestämistä koskevaan suunnitelmaan ja koulun opiskeluhoollisiin käytäntöihin. Huoltajat saavat tietoa opiskeluhoillosta muun muassa vanhempainilloissa, kunnan ja koulun kotisivuilla, sekä Wilman kautta.

2.1. Lukion henkilökunnan tehtävänjako

Rehtorin tehtävät opiskeluhoillon näkökulmasta

- vastaa koko oppilaitoksen toiminnasta
- hyväksyy opetussuunnitelmat
- hoitaa resurssoinnin, rekrytoinnin ja suunnittelun
- päättää opiskelijoiden ottamisesta oppilaitokseen ja erottamisesta
- päättää opetusryhmien muodostamisesta ja työjärjestyksestä
- vastaa yhteisöllisestä opiskeluhoiltotyöstä
- osallistuu tarvittaessa opiskeluhoillon monialaisen asiantuntijaryhmän sekä pedagogisen asiantuntijaryhmän toimintaan

Aineenopettajan tehtävät opiskeluhoillon näkökulmasta

- seuraa opiskelijan oppimista ja tekee aloitteita opiskelijan tarvitsemista tukitoimista omassa oppiaineessaan
- arvioi tukiopetuksen tarpeen ja antaa sitä annettujen resurssien puitteissa. Lukiossa painopiste on ryhmämuotoisessa tukiopetuksessa.
- perehdyttää oman oppiaineensa opiskelutekniikkaan
- tiedottaa opinto-ohjaajalle ja ryhmänohjaajalle, jos opiskelijalla on vaikeuksia selviytyä kyseisen aineen opinnoista ja lukion oppimäärästä ko. aineessa.
- eriyttää tarvittaessa opetusta, jos opiskelija on jäänyt opinnoista jälkeen tai hänellä on lieviä oppimis- tai sopeutumisvaikeuksia

- merkitsee opiskelijan poissaolot Wilmaan päivittäin

Ryhmänohjaajan tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta

- tarpeen vaatiessa on yhdessä opiskelijan kanssa yhteydessä opiskeluhuollon henkilöstöön kuten opiskeluterveydenhoitajaan, lukion kuraattoriin tai psykologiin tai ohjaa opiskelijaa näihin palveluihin. Jos yhteydenottoa ei ole mahdollista tehdä yhdessä, ryhmänohjaaja tai oppilaitoksen tai opiskeluhuollon työntekijä voi myös yksin ottaa yhteyttä psykologiin tai kuraattoriin. Tästä yhteydenotosta on annettava tieto opiskelijalle ja huoltajalle.
- tuo huolensa esille ja pyytää tarvittaessa opinto-ohjaajaa kokoamaan monialaisen asiantuntijaryhmän
- seuraa opiskelijan opintomenestystä ja opintojen etenemistä ja on tarvittaessa yhteydessä opinto-ohjaajaan
- käy kehityskeskusteluja opiskelijoiden kanssa
- puuttuu ryhmässä ilmeneviin kiusaamis- ja häirintätilanteisiin
- pitää tulohaastattelun ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoille toisen ja kolmannen jakson aikana
- pitää tarvittaessa yhteyttä kotiin
- seuraa ryhmänsä poissaoloja päivittäin ja puuttuu niihin välittömästi. Ryhmänohjaaja ottaa satunnaiset selvittämättömät poissaolot puheeksi opiskelijan kanssa ja kirjaa keskustelun Wilmaan. Jos opiskelijalla on selvittämättömiä poissaoloja kahtena peräkkäisen päivänä, on ryhmänohjaaja yhteydessä huoltajaan. Poissaolojen jatkuessa kootaan monialaisen asiantuntijaryhmän poissaolojen syiden ja tukikeinojen selvittämiseksi. Tarvittaessa tehdään lastensuojeluilmoitus.
- ohjaa ja seuraa opiskelijoita heidän valinnoissaan

Opinto-ohjaajan tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta

- vastaa opinto-ohjauksen suunnittelusta ja toteutuksesta
- ohjaa opiskelijoita opintojaksojen valinnoissa ja yo-tutkintosuunnitelmissa
- Ohjaa ja valvoo opiskelijoita henkilökohtaisten opiskelusuunnitelmien tekemisessä ohjaa mahdollisessa opiskelupaikan vaihtamisessa
- pitää yhteyttä huoltajiin sekä muuhun verkostoon yhdessä ryhmänohjaajan ja opiskeluhuollon kanssa
- mikäli opiskelija keskeyttää opintonsa tai hänet katsotaan eronneeksi, opinto-ohjaaja tekee nuorisolain mukaisen ilmoituksen kotikunnan etsivälle nuorisotyölle ja oppivelvollisen ollessa kyseessä VALPAS-palveluun

- konsultoi yhteistyötahoja opiskelijoiden ohjaamiseen liittyvissä kysymyksissä ja pulmatilanteissa
- osallistuu opiskeluhuoltoryhmien toimintaan
- pitää yhteyttä peruskouluihin
- ohjaa jatko-opintoihin hakeutumisessa ja siirtymisessä
- seuraa opiskelijoiden opintojen etenemistä
- jos opiskelijalla on huolestuttava määrä poissaoloja, opinto-ohjaaja tapaa opiskelijan ja tekee tarpeen mukaan opiskelusuunnitelmaa yhdessä opiskelijan kanssa.
- ohjaa tarvittaessa opiskelijan opiskelijahuoltopalveluihin tai kutsuu monialaisen asiantuntijaryhmän opiskelijan tueksi
-

Erityisopettajan tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta

- tekee tarvittaessa yksilötestejä opiskelijoille heidän omasta, huoltajan tai opettajien pyynnöstä
- kirjoittaa lausunnot ylioppilastutkintolautakunnalle, jos opiskelijalla on tarvetta erityisjärjestelyihin ylioppilaskirjoituksissa lukivaikkeuden tai muun oppimiseen vaikuttavan syyn vuoksi
- tarjoaa lisätukea opiskeluun mm. yksilöllinen tuki, opettajakonsultaatiot
- vastaa oppimissuunnitelmien tekemisestä oppimisvaikeuksien vuoksi tukea tarvitseville opiskelijoille sekä tähän liittyvästä tiedottamisesta opettajille

Kouluterveydenhoitajan, psykologin ja kuraattorin tehtävät on kuvattu yksilöllisen opiskeluhuollon yhteydessä.

2.2. Opiskeluhuollon yhteistyötahoja

Euran kunnassa tehdään moniammatillista ja monialaista yhteistyötä kunnassa toimivien yhteistyötahojen, kuten nuorisopalvelut sekä sosiaali- ja terveystalot, kanssa. Yhteistyötä tehdään myös poliisin, seurakunnan ja kolmannen sektorin kanssa.

Euran kunnan opiskeluhuollossa pyritään kehittämään paikallisesti sopivia toimia opiskelijoiden ja perheiden hyvinvoinnin tukemiseksi erityisesti ennaltaehkäisevästä näkökulmasta.

Opiskeluhuollon yhteistyötiimi

Opiskeluhuollon koulukuraattorit kutsuvat lukukausittain opiskeluhuollon koulupsykologit, kouluterveydenhoitajat ja koululääkärit sekä lasten ja nuorten psykiatriset sairaanhoitajat monialaiseen yhteistyötapaamiseen. Yhteistyötapaamisten tavoitteena on ennaltaehkäistä ja

edistää lasten ja nuorten hyvinvointia. Palvelutarpeen arvioinnissa hyödynnetään monipuolisesti opiskelijoiden hyvinvointia sekä elinoloja koskevaa seurantatietoa mm. THL:n kouluterveyskyselyitä.

Lisäksi yhteistyötapaamisissa innovoidaan ja suunnitellaan erilaisia interventioita opiskelijoiden hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemiseksi.

Euran perheneuvola

Euran perheneuvola palvelee euralaisia lapsiperheitä. Perheneuvola auttaa lasten ja nuorten kasvuun ja kehitykseen, perhe-elämään sekä ihmissuhteisiin liittyvissä asioissa.

Perheneuvolatyön painopiste on lasten kehityksellisten ja tunne-elämän ongelmien sekä perheen vuorovaikutussuhteiden ja vanhemmuuden tutkimuksessa, hoidossa ja kuntoutuksessa. Perheneuvolan tehtäviin kuuluu myös eroauttaminen ja perheasioiden sovittelu avio- / avoeroa harkitseville tai jo eronneille lapsiperheille. Työmuotoja ovat psykologinen, sosiaalinen, lääketieteellinen tutkimus, hoito ja neuvonta sekä perheasioiden sovittelu. Lisäksi perheneuvolassa annetaan työnohjausta ja konsultaatiota lapsiperheiden kanssa työskenteleville.

Opiskeluhuollon työntekijät voivat tarvittaessa palveluohjata perheitä Perheneuvolaan ja osallistua perhettä koskeviin tapaamisiin etenkin palvelun alun nivelvaiheessa. Lisäksi yhteistyömuotona on molemminpuolinen konsultaatio.

Euran perhekeskus / lasten- ja nuortentiimi

Euran kunnassa toimii perhekeskustoimintamallin mukainen palvelu. Sen yksi keskeinen toimintaperiaate on säännöllisesti kokoontuvat perhekeskuksen moniammatilliset tiimit. Tiimityöskentelyn tavoitteena on moniammatillinen näkökulma ja yhteistyö siten, että tarvittavat työntekijät auttavat lasta/nuorta ja hänen perhettään yhdessä. Palveluohjaus tiimeihin tapahtuu huoltajan luvalla. Myös yläkouluikäiseltä nuorelta pyydetään lupa hänen ja perheen asian käsittelyyn.

Perhe voi ohjautua tiimien asiakkuuteen mistä tahansa lapsiperhe-/nuorten palvelusta. Nuoret voivat ottaa tiimiin yhteyttä myös itse.

Tiimissä kartoitetaan tilannetta monialaisesti ja tehdään suunnitelma lapsen/perheen/nuoren auttamiseksi ja tukemiseksi. Tavoitteena on löytää ja tarjota apua mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Moniammatillisissa nuortentiimissä ovat edustettuina: koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, lapsiperheiden sosiaalipalvelujen edustajia, nuorisotyöntekijä, yläkoulun apulaisrehtori, psykiatrinen sairaanhoitaja ja tarvittaessa luokanvalvoja / luokanopettaja sekä muita asiantuntijoita.

Euran lastensuojelu

Opiskeluhoolto tekee yhteistyötä lastensuojelun kanssa Euralaisten lasten/nuorten ja perheiden tukemiseksi. Yhdessä opiskelijan tai huoltajan kanssa on mahdollista ottaa yhteyttä lastensuojeluun tuen tarpeen arvioimiseksi. Yhteydenotto johtaa sosiaalihuollon palvelutarpeen arvioon, jossa kartoitetaan lapsen ja perheen tuen tarpeet.

Kasvatus- ja opetustoimen palveluksessa olevat henkilöt ovat velvollisia ilmoittamaan lastensuojeluun, mikäli he havaitsevat puutteita opiskelijan hoidossa ja huolenpidossa tai vaarantavia olosuhteita liittyen lapsen kehitykseen tai omaan käyttäytymiseen.

Euran nuorisopalvelut

Opiskeluhoolto tekee yhteistyötä Euran nuorisopalveluiden kanssa. Yhdessä moniammatillisesti voidaan pitää erilaisia ryhmäytymispäiviä sekä teema-, että valistuspäiviä /-viikkoja eri ikäisille opiskelijoille.

Lisäksi opiskeluhoolto osallistuu ns. Verkostokahvit-toimintaan. Verkostokahvit-toiminnassa Euran kunnan lasten, nuorten ja perheiden kanssa työskentelevät eri alojen ammattilaiset kokoontuvat säännöllisesti keskustelemaan ajankohtaisista lapsia, nuoria ja perheitä koskevista asioista niin valtakunnallisella kuin paikallisella tasolla. Yhteistyön tavoitteena on lisätä tietotaitoa eri ammattilaisten työstä. Tällä pyritään siihen, että rinnakkaisen työn sijasta tehdään yhteistyötä.

Seurakunta ja kolmas sektori

Seurakunta tukee paikallisesti kouluyhteisöä tarvittaessa mm. silloin, kun kohdataan surua. Seurakunnan työntekijöitä voi olla mukana, kun suunnitellaan ja toteutetaan erilaisia hyvinvointiin liittyviä teemapäiviä kouluilla. Myös kolmannen sektorin ammattilaisia voi olla mukana näissä teemapäiväohjelmissa. Esim. MLL:n ja erilaisten harrastetoimijoiden edustus voivat yhdessä kehittää koulujen kanssa opiskelijoiden osallisuutta ja hyvinvointia edistävää toimintaa. Lisäksi SPR:llä on merkittävä rooli maahanmuuttajaopiskelijoiden ja heidän perheidensä tukemisessa yhdessä opiskeluhoollon ja sivistyspalvelujen kanssa.

3. OPISKELUHUOLLON KOKONAISTARVE JA PALVELUT

Arvioon opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista (kouluterveydenhuolto sekä kuraattori- ja psykologipalvelut) kootaan tiedot kultakin koululta. Tiedot ilmoitetaan ammattilaisten henkilötyövuosina. Arvioilla varmistetaan opiskeluhoitopalvelujen riittävyys huomioiden opiskelijoiden ja kouluyhteisön tarpeet, terveystarkastusten ja henkilöstömitoitusten toteutuminen sekä palvelujen järjestäminen määrääjässä.

Koulukohtainen opiskeluhoitoryhmä (KOR) tekee syyskuun loppuun mennessä arvion opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista. Tämä tieto toimitetaan sivistysjohtajalle, joka liittää tiedot opiskeluhoitosuunnitelmaan ja saattaa tiedoksi eteenpäin hyvinvointialueelle.

Opiskeluhoollon kokonaistarve ja käytettävissä olevien opiskeluhoitopalvelujen määrä ilmoitetaan sen mukaisena, mitä ne ovat kunkin lukuvuoden 20.9. oppilastilanteen mukaan. Arvioissa huomioidaan koulun opiskelijamäärien lisäksi mm. tehostetun ja erityisen tuen opiskelijat sekä edellisen lukuvuoden asiakasmäärät. Arviota voidaan tarpeiden muuttuessa tarkistaa. Opiskeluhoollon kokonaistarvetta arvioidaan säännöllisesti esimerkiksi koulun opiskeluhoitopalaverissa sekä opiskeluhoollon ohjausryhmässä.

Hyvinvointialue päättää kouluterveydenhoitaja- ja koululääkäripalveluiden sekä koulukuraattori- ja koulupsykologipalveluiden sijoittelusta lukuvuosittain.

Lomake: Arvio Euran lukion opiskeluhuollon kokonaistarpeesta (henkilötyövuosittain):

tilastopäivä 20.9.	opiskelijamäärät (kerroin suluissa)						palvelun määrä päivää/viikko					avoin kenttä huomioille
koulu						laskennallinen lapsimäärä	käytettävissä olevat palvelut ilmoittamishetkellä (htv)		järjestämispaikka, jos muu kuin päiväkohti	laskennallinen arvio kokonaistarpeesta (htv)		a) koko, sijainti ja toimipaikkojen määrä b) väestöindikaattoritieto c) lasten, oppilaiden ja opiskelijoiden indikaattoritieto
kunta	yhteensä	yleinen tuki	tehostettu tuki (1,2)	erityinen tuki (1,5)	maahanmuuttajatausta (1,25)							
Euran lukio							TH	0,0		TH	0,0	
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
Eura	170	0	0	0	0	170	KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	

4. OPISKELUHUOLTORYHMÄT (HYVINVOINNIN JOHTAMINEN)

4.1. Opiskeluhuollon konsultaatio

Opiskeluhuollon konsultaatio on osa opiskeluhuoltoryhmän työtä. Opiskeluhuoltoryhmän jäsenet tarjoavat konsultaation kautta tukea opiskelijan, ryhmän tai luokan asioissa opetus- ja ohjaajahenkilöstölle. Konsultatiivinen työ sisältyy niin opiskelijakohtaiseen pedagogisen tuen järjestämiseen kuin opiskeluhuollolliseen yksilökohtaiseen työhön. Opiskeluhuoltoon liittyvissä asioissa täytyy aina olla asianosaisen lupa konsultaatioon, mikäli asioista puhutaan oppilaan nimellä. Muutoin konsultaatiota käydään keskustellen huolesta ja siitä, miten asiassa voidaan edetä hakien uusia näkökulmia omaan työhön, tunteeseen tai toimintaan.

Pedagoginen konsultaatio	Oppilashuollon konsultaatio
<ul style="list-style-type: none"> • Oppilaan oppimiseen liittyvää 	<ul style="list-style-type: none"> • Oppilaan terveyteen, hyvinvointiin tai koulunkäynnin edellytyksiin liittyvää
<ul style="list-style-type: none"> • Niiden kanssa, joiden työtehtäviin oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tuen suunnittelu tai antaminen liittyy 	<ul style="list-style-type: none"> • Huoltajan ja/tai oppilaan lupaan perustuen voidaan sopia oppilashuoltohenkilöstön konsultoinnista
<ul style="list-style-type: none"> • Rajautuu tietoihin, jotka ovat tarpeellisia opetuksen tai tuen suunnittelussa ja toteutuksessa 	<ul style="list-style-type: none"> • Jos ei ole lupaa, rajautuu ilman oppilaan identifioimismahdollisuutta toimintamahdollisuuksien pohdintaan

Kuvio: Pedagoginen ja opiskeluhoollollinen konsultaatio

4.2. Koulukohtainen opiskeluhoolloryhmä (KOR)

Lukion koulukohtaisen yhteisöllisen opiskeluhoolloryhmän (KOR) tehtävänä on yhteisöllisen opiskeluhoollon järjestäminen ja toteuttaminen sekä opiskeluhoollon koordinointi ja kehittäminen. Yhteisöllisen opiskeluhoollon lähtökohtana on mm. opiskelijan ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen.

Euran lukiossa opiskeluhoolloryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja, koulun nuorisotyöntekijä sekä opiskelijoiden ja tarvittaessa huoltajien edustus ja mahdollisuuksien mukaan erityisopettaja, opettajia tai muita asiantuntijoita.

Yhteisöllinen opiskeluhoolloryhmä vastaa lukion yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Kokouksia pidetään vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa. Rehtori kutsuu opiskeluhoolloryhmän koolle, valmistelee kokouksen ja vastaa tietojen kirjaamisesta.

Syksyn ensimmäisessä tapaamisessa kartoitetaan lukuvuoden ajankohtaisia tarpeita ja suunnitellaan toimenpiteet, joilla opiskelijoiden hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä tuetaan lukuvuoden aikana. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä nuorisotoimen, lastensuojelun, poliisin sekä opiskeluhoollon kehittämiseen tarvittavien muiden tahojen kanssa.

Opiskeluhoolloryhmän jäsenet vastaavat kukin oman alansa asiantuntemuksesta. Opiskeluhoolloryhmä tiedottaa toiminnastaan opiskelijoita, opettajia ja huoltajia esim. vanhempainilloissa, lukuvuosioppaassa, ryhmänohjaustuokioissa, lukion kotisivuilla ja Wilmassa.

4.3. Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) yksittäistä opiskelijaa koskevan asian käsittelyssä

Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) kootaan yksittäisen opiskelijan tai opiskelijaryhmän opiskeluhoollon tuen tarpeen selvittämiseksi ja palvelujen järjestämiseksi. Kyseessä on opiskeluhoollon konsultaatiosta. Jos koulussa herää huoli yksittäisen opiskelijan hyvinvoinnista, terveydestä, opinnoista tai jatko-opinnoista, asiaa voidaan käsitellä tapauskohtaisesti koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Käsittelyyn tarvitaan opiskelijan lupa, ja ryhmän osallistujista sovitaan opiskelijan kanssa. Lähtökohtana on, että opiskelijan asioita käsiteltäessä opiskelija on ryhmän tapaamisessa paikalla. Lähtökohtana on opiskelijaa arvostava, hänen mielipiteitään kuunteleva ja luottamusta rakentava vuorovaikutus. Pääsääntöisesti opinto-ohjaaja toimii monialaisen asiantuntijaryhmän koollekutsujana saatuaan tiedon opiskelijaa koskevasta huolesta. Huoltaja on hyvä ottaa opiskelijan tueksi tapaamisiin, mutta siitä sovitaan opiskelijan kanssa

erikseen. Opiskelijan asia käsitellään luottamuksellisesti, ja ryhmän toimijoita sitoo vaitiolovelvollisuus.

Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) valitsee keskuudestaan henkilön, joka pyytää opiskelijalta ja huoltajilta suostumukset palaveriin osallistujien läsnäolosta. Tämä kirjallinen suostumuslomake tallennetaan yksikön lukittuun arkistokaappiin.

Opetuksen järjestäjän henkilökuntaan kuuluva edustaja laatii ammatillisen harkinnan mukaisesti opiskeluhuoltokertomuksen, joka laaditaan ja tallennetaan Wilmassa oppilaan tuki- lehdeltä löytyvälle sivulle.

Hyvinvointialueen edustaja tekee kirjaukset hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti.

4.4. Pedagoginen palaveri (PP)

Pedagogiseen palaveriin (PP) voi osallistua kulloisenkin tarpeen mukaan opiskelijaa opettavia. Ryhmän jäsenten tulee olla pedagogisen koulutuksen saaneita henkilöitä, jotka osallistuvat opiskelijan pedagogisen ohjauksen ja tuen suunnitteluun ja toteutukseen. Ryhmän kokoontumisesta ja kokoonpanosta sovitaan opiskelijan kanssa. Pedagogisessa palaverissa on kyse pedagogisesta konsultaatiosta, jossa keskitytään opiskelun haasteisiin, eikä siellä käsitellä esim. opiskelijan terveyteen tai hyvinvointiin liittyviä asioita. Pedagogisen palaverin sisältö kirjataan Wilmaan.

5. TOIMENPITEET YHTEISÖLLISEN TYÖN EDISTÄMISEKSI

Yhteisöllisen opiskeluhuollon tavoitteena on edistää opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Ennaltaehkäisy ja varhainen puuttuminen ohjaavat toimintaa.

Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelun ja kehittämisen lähtökohtana on opiskelijan osallisuus, myönteinen vuorovaikutus sekä aikuistuvan nuoren itsenäistymisen tukeminen.

Kaikilla opiskelijoilla tulee olla mahdollisuus osallistua yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintatapojen kehittämiseen ja mielipiteensä ilmaisemiseen opiskelijoita ja oppilaitosyhteisöä koskevissa asioissa. Tuetaan myös huoltajien mahdollisuutta osallistua yhteistyöhön.

Yhteistyötä tehdään nuorten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

5.1. Opiskelijoiden vaikuttamismahdollisuudet kouluyhteisössä

Lukion toiminnassa ja sen kehittämisessä opiskelijoiden mielipiteitä ja toiveita huomioidaan mm. opiskelijakunnan toiminnan kautta. Opiskelijakunnan hallituksen jäsenet ovat kutsuttaessa läsnä opettajankokouksissa ja opiskelijoita voidaan kutsua myös koulun työryhmiin. Opiskelijat saavat mahdollisuuden osallistua asioiden valmisteluun ja ilmaista mielipiteensä koulunsa toimintaan liittyvistä, heitä yhteisesti koskevista asioista. Opiskelijoilla on mahdollisuus vaikuttaa

kouluyhteisön kehittämiseen myös valtakunnallisen kouluterveyskyselyn kautta. Kysely tehdään säännöllisesti kahden vuoden välein. Siihen vastaavat lukion 1. ja 2. vuosikurssin opiskelijat. Tarpeen mukaan opiskelijoille toteutetaan myös muita koulun omia kyselyjä opiskelijoiden mielipiteen kuulemiseksi.

5.2. Opiskelijakunnan ja tapahtumatiimin toiminta yhteisöllisen opiskeluhoillon tukena

Kaikki Euran lukion opiskelijat kuuluvat opiskelijakuntaan. Opiskelijakunnan tehtävänä on järjestää opiskelijoiden viihtyvyyttä ja hyvinvointia edistävää yhteistoimintaa sekä tehdä ehdotuksia ja antaa lausuntoja koulun toimintaan liittyvissä asioissa. Opiskelijakunta voi järjestää koulussa mm. juhlia ja teemapäiviä ja se on mukana koulun arjen kehittämisessä. Opiskelijakunnalle valitaan vuosittain hallitus, jonka toimintaa ohjaa lukion opinto-ohjaaja. Opiskelijakunnan hallituksella on edustus opiskelijahuoltoryhmässä.

Koulussa toimii myös opiskelijoista koostuva tapahtumatiimi, joka järjestää viihtyvyyttä ja hyvinvointia edistävää toimintaa ja tapahtumia.

Opiskelijakunnan hallitus ja tapahtumatiimi perehdyttävät uusia opiskelijoita lukio-opintojen alkuun ja ovat mukana yhteisöllisyyden ja ryhmäytymisen suunnittelussa ja toteutuksessa. He osallistuvat vierailuille yläkouluissa ja vanhempainiltoihin.

5.3. Kodin ja koulun välinen yhteistyö sekä huoltajille tiedottaminen

Kasvatustyötä tehdään yhteistyössä kotien kanssa. Tämä edellyttää vuorovaikutusta ja yhteistyötä opiskelijan kokonaisvaltaisen terveen kasvun ja hyvän oppimisen tukemisessa. Koulun opiskeluhoiltotyöstä tiedotetaan koulun kotisivuilla, lukuvuositedotteen avulla sekä koulun vanhempainiltojen yhteydessä. Koulun opiskeluhoiltohenkilökunta osallistuu tarvittaessa asiantuntijoina vanhempainiltoihin. Koulu käyttää Wilma-järjestelmää opiskeluhoiltotyön tukena. Wilmaa käytetään mm. poissaolojen kirjaamisiin, tiedon välittämiseen opiskeluhoiltohenkilöstön välillä ja kodin ja koulun väliseen viestintään. Opiskeluhoiltoryhmä kuulee ja huomioi opiskelijoiden huoltajien mielipiteitä opiskeluhoillon kehittämistyössä.

5.4. Opiskelijoiden hyvinvointia edistäviä tekijöitä Euran lukiossa

Pyrimme edistämään opiskelijoidemme hyvinvointia seuraavilla tekijöillä:

- kaikki opiskeluyhteisössä toimivat vastaavat omalta osaltaan opiskeluhoillosta
- opiskeluyhteisö on nuoresta välittävä ja nuoren myönteiset mahdollisuudet tunnustetaan ja niiden toteutumista tuetaan
- opiskelijoille tarjotaan laadukasta opinto-ohjausta sekä kuraattori- ja psykologipalveluja
- lukiossa toimii aktiivinen opiskelijakunta
- lukiossa on aktiivinen tapahtumatiimi

- kodin ja koulun välisen yhteistyön lähtökohtana on luottamuksellisuus sekä opiskelijan ja hänen huoltajiensa kunnioittaminen
- opiskeluympäristö on turvallinen ja terveellinen
- opiskeluhuoltohenkilökunta on osa kouluyhteisöä ja osallistuu opiskelijakunnan kanssa koulun toiminnan suunnitteluun
- moniammatillista yhteistyötä ja konsultaatiota hyödynnetään
- kouluyhteisön hyvinvointia arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti
- nivelvaiheessa tehdään hyvää yhteistyötä ja varmistetaan tarvittava tiedonsiirto
- hyödynnetään hyvinvointikyselyn ja kouluterveyskyselyn tuloksia opiskelijahuollon toiminnan suunnittelussa

5.5. Varhainen puuttuminen ja tuki

Painopiste on varhaisessa puuttumisessa:

- Jos koulussa herää huoli opiskelijan oppimisesta tai hyvinvoinnista, huolen havainnut henkilö keskustelee asiasta opiskelijan kanssa ja opiskelijan luvalla ja yhteistyössä on yhteydessä tarvittavaan asiantuntijaan. Yksittäisen opiskelijan asiat voidaan käsitellä tapauskohtaisesti monialaisessa asiantuntijaryhmässä.
- Opiskelijoiden poissaoloja seurataan ja niihin puututaan varhaisessa vaiheessa.
- Ryhmänohjaaja seuraa opintojen edistymistä ja on tarvittaessa yhteydessä huoltajaan ja opinto-ohjaajaan.
- Jokainen opiskelija laatii itselleen henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman opinto-ohjaajan tuella. Opiskelusuunnitelmaa päivitetään aina tarpeen mukaan.
- Monialaisessa asiantuntijaryhmässä arvioidaan opiskelijan tuen tarvetta ja sovitaan tarvittavista tukitoimista.
- Erityisopettaja teettää opiskelijoille tarvittaessa luki-testejä, kirjoittaa luki-lausunnot yo-tutkintoa varten ja suunnittelee opiskelun tukitoimia.
- Tiedonsiirto yläkoulun ja lukion välisessä nivelvaiheessa pidetään tarpeen mukaan opiskelijan luvalla.
- Opintojen keskeytyessä tarjotuista tukitoimista huolimatta opinto-ohjaaja tekee tarvittavat ilmoitukset Etsivään nuorisotyöhön tai VALPAS-palveluun.

5.6. Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä on laadittu erillinen suunnitelma (liite).

5.7. Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Euran lukiolla on turvallisuussuunnitelma ja pelastussuunnitelma, joihin on kirjattu toimintaohjeet näiden tilanteiden varalle.

5.8. Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Euran lukiolla on laadittu toimenpideohjelma päihteiden käyttöön liittyen.

5.9. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Euran lukiolla on erillinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

6. TOIMENPITEET TARVITTAVIEN TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMISEKSI (YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO)

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan yksittäiselle opiskelijalle annettavia opiskeluhuollon palveluja, joita ovat opiskeluterveydenhuollon palvelut, opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen yksilökohtainen opiskeluhuolto, jota toteutetaan monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tehtävänä on edistää hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on myös ehkäistä ongelmia ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä varhaisessa vaiheessa.

Yksilökohtaista opiskeluhuoltoa toteutetaan yhteistyössä opiskelijan kanssa ja hänen suostumuksellaan. Opiskelijan omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä itseään koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa. Lähtökohtana on opiskelijaa arvostava, hänen mielipiteitään kuunteleva ja luottamusta rakentava vuorovaikutus sekä opiskelijan itsenäinen asema opiskeluhuoltoon liittyvissä kysymyksissä.

Alaikäinen voi, ottaen huomioon hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muut henkilökohtaiset ominaisuutensa sekä asian laatu, painavasta syystä kieltää huoltajaansa tai muuta laillista edustajaansa osallistumasta itseään koskevan opiskeluhuoltoasian käsittelyyn sekä antamasta itseään koskevia salassa pidettäviä opiskeluhuollon tietoja huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen, jollei se ole selvästi hänen etunsa vastaista. Arvion tästä tekee opiskeluhuollon henkilöstöön kuuluva sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilö.

Jos oppilaitoksen tai opiskeluhuollon työntekijä arvioi, että opiskelijan opiskeluvaikeuksien tai sosiaalisten tai psyykkisten vaikeuksien ehkäisemiseksi taikka poistamiseksi tarvitaan opiskeluterveydenhuollon, psykologin tai kuraattorin palveluja, hänen tulee ottaa yhteyttä asianomaiseen henkilöön yhdessä opiskelijan kanssa ja annettava tiedossaan olevat tuen tarpeen arvioimiseksi tarvittavat tiedot. Jos yhteydenottoa ei ole mahdollista tehdä yhdessä, opiskelijalle on annettava tieto yhteydenotosta ja mahdollisuus keskustella yhteydenottoon liittyvistä syistä. Opettaja voi siis ottaa yhteyttä opiskeluhuollon toimijoihin tai konsultoida heitä ollessaan huolissaan opiskelijasta.

6.1. Opiskeluterveydenhuolto

Opiskelijaterveydenhuolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää toimintaa. Se keskittyy opiskelijan terveyden ja opiskelukyvyn edistämiseen ja opiskeluympäristön terveellisyyteen.

Kansanterveyslain mukaan opiskeluterveydenhuoltoon kuuluu myös sairaanhoito ja suun terveydenhuolto. Lukion terveydenhoitaja ottaa vastaan opiskelijoita sovituina aikoina. Opiskelijat ja huoltajat voivat ottaa yhteyttä ja varata ajan opiskelijan terveyttä ja hyvinvointia koskevissa asioissa. Jos opiskelijan terveysasiat tarvitsevat tarkempia tutkimuksia ja selvittelyjä, terveydenhoitaja tai lääkäri voi ohjata opiskelijan muiden asiantuntijoiden tekemiin jatkotutkimuksiin. Kouluterveydenhoitajan tai lääkärin vastaanotolta voidaan ohjata myös esimerkiksi kuraattorin tai psykologin vastaanotolle. Kouluterveydenhuoltoon sisältyvät tarvittaessa lääkehoidolliset toimenpiteet.

Opiskeluterveydenhuollon terveyspalvelut ovat:

- terveydenhoitajan suorittama terveystarkastus tehdään lukion 1. opiskeluvuonna ja lääkärintarkastus 2. opiskeluvuonna
- kouluterveydenhoitajan vastaanotto ajanvarauksella ja myös ilman ajanvarausta ennalta ilmoitettuna aikana
- hammaslääkäripalvelut

6.2. Psykologipalvelut

Psykologi työskentelee opiskelijoiden kanssa pääosin jaksamiseen, elämänhallintaan, tunne-elämään ja kriiseihin liittyvien teemojen parissa. Lukion psykologi tarjoaa opiskelijoille lyhytaikaista keskustelutukea, jonka aikana voidaan yhdessä opiskelijan kanssa jäsentää opiskelijan elämäntilannetta ja arvioida jatkotuen tarvetta. Aloite psykologikäynneistä voi tulla opiskelijalta itseltään, huoltajilta, opiskeluterveydenhoitajalta, kuraattorilta tai opettajalta. Lukiopsykologilla voi käydä ilman, että koulun henkilökunta ja huoltajat ovat asiasta tietoisia. Yhteydenotto psykologiin tapahtuu joko terveydenhoitajan tai kuraattorin kautta.

Lukion psykologi voi antaa opiskelijoille neuvontaa oppimiseen liittyen. Luki-kartoitukset tekee yleensä lukion erityisopettaja. Psykologi voi olla mukana suunnittelemassa tukitoimia tilanteissa, joissa on kyse laaja-alaisemmista oppimiseen vaikuttavista ongelmista.

6.3. Kuraattoripalvelut

Kuraattori pyrkii tukemaan opiskelijan psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia sekä opintojen etenemistä. Kuraattori voi toimia opiskelijan tukena esimerkiksi vaikeassa elämäntilanteessa tai auttaa sosiaaliin suhteisiin liittyvissä ongelmissa. Kuraattori voi auttaa myös erilaisten sosiaalietuuksien selvittämisessä tai esimerkiksi opintotuen tai asunnon hakuun liittyvissä asioissa.

Opiskelija, huoltajat tai opettaja voivat ottaa kuraattoriin yhteyttä, jos nuorella on pulmia liittyen koulunkäyntiin, ystäväsuhteisiin, kiusaamiseen, jaksamiseen, asumiseen tai elämänmuutoksiin. Tavoitteena on tukea opiskelijoita elämäntilanteissaan ja vähentää tai poistaa sellaisia kuormittavia tekijöitä, jotka haittaavat opiskelijaa opinnoissaan tai elämässä ylipäätään. Lukion kuraattori tarjoaa

ensisijaisesti tukikeskusteluja lukiolaisille. Tarvittaessa ja opiskelijan luvalla hän tekee yhteistyötä lukion henkilökunnan, huoltajien tai muun opiskelijahuollon työntekijän kanssa.

6.4. Kun huoli herää opiskelijan hyvinvoinnista:

1. Koulun työntekijä, jolla herää huoli opiskelijan hyvinvoinnista, voi ehdottaa opiskelijalle monialaisen asiantuntijaryhmän perustamista. Alaikäisen opiskelijan kohdalla yleensä myös huoltajaa tiedotetaan tästä mahdollisuudesta.
2. Mikäli opiskelijan ja tarvittaessa huoltajan kanssa päädytään monialaisen asiantuntijaryhmän koolle kutsumiseen, päätetään yhdessä, ketkä asiantuntijat nimetään ryhmän jäseniksi. Opiskelijan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asiantuntijaryhmään voidaan nimetä jäseniksi tarvittavia opiskeluhuollon yhteistyötahoja tai opiskelijan läheisiä henkilöitä. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa opiskelijan asiassa tarpeellisiksi katsomiltaan asiantuntijoilta. Myös alaikäinen voi painavasta syystä kieltää huoltajaansa osallistumasta itseään koskevan opiskeluhuoltoasian käsittelyyn sekä antamasta häntä itseään koskevia salassa pidettäviä opiskeluhuollon tietoja huoltajalleen tai hänen lailliselle edustajalleen, jollei se ole selvästi hänen etunsa vastaista.
3. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön (yleensä opinto-ohjaaja).
4. Päätetään kokouksen kutumisesta. (Mikäli mahdollista ensimmäinen kokous voi olla välittömästi.) Vastuuhenkilö (yleensä opinto-ohjaaja) kutsuu tarvittavan määrän kokouksia koolle. Kokousten määrä ja se, kuinka usein kokouksia pidetään, päätetään tapauskohtaisesti ryhmän päätöksellä.
5. Monialaisen yksilökohtaisen opiskeluhuollon tapaamisista laaditaan aina muistio opiskeluhuoltokertomukseen. Ryhmän vastuuhenkilö (yleensä opinto-ohjaaja) kirjaa yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot muistioon. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet.
6. Opiskeluhuoltokertomukset ja muut opiskeluhuollon tehtävissä saadut ja laaditut yksittäistä opiskelijaa koskevat asiakirjat tallennetaan opiskeluhuollon rekisteriin. Ryhmän vastuuhenkilö toimittaa muistion jokaisen tapaamisen jälkeen koulun opiskeluhuoltorekisterin ylläpitäjälle tallennettavaksi opiskeluhuollon rekisteriin. Opiskeluhuollon rekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä opiskelijaa tai muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä ja ne tuhotaan, kun opiskeluoppilaitoksessa päättyy. Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä opiskelijan opettajalle, rehtorille ja koulutuksen järjestäjälle opiskelijan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Tiedon luovuttaja joutuu harkitsemaan esimerkiksi sitä, onko kysymys sellaisesta tiedosta, joka on välttämätön opiskelijan tai muiden oppilaiden turvallisuuden takaamiseksi.

6.5. Yhteistyö ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa

Mikäli opiskelijalla on tarve erikoissairaanhoidon palveluihin, voidaan hänet ohjata niihin koululääkäriin kautta. Opiskeluun vaikuttavien sairauksien kohdalla yhteistyö koulun ja erityissairaanhoidon välillä on toivottavaa. Koulun on tärkeä saada opiskelun järjestämisen kannalta välttämätön tieto sekä tieto siitä, miten opiskelijaa voidaan koulussa tukea. Koulu voi tarjota hoitavalle taholle olennaista tietoa opiskelijan arjen sujumisesta.

Koulu tekee tarvittaessa yhteistyötä lastensuojelun kanssa, jos opiskelijalla on kontakti lastensuojeluun tai lastensuojelulle arvioidaan olevan tarvetta.

Yhteistyötä tehdään myös kunnan etsivän nuorisotyön kanssa. Lisäksi koululla on oma nuoriso-ohjaaja, jonka työtehtävät liittyvät erityisesti yhteisölliseen opiskeluhooltoon. Hän on mukana lukion opiskeluhooltoryhmässä.

Euran perheneuvonta on nuorten ja heidän perheidensä käytettävissä erilaisissa elämäntilanteissa. Vastaanotolle ei tarvita lähetettä tms., vaan ajan voi varata itse.

Psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotto on Euran terveyskeskuksessa.

6.6. Opiskeluun osallistumisen ja opintojen etenemisen seuranta, muihin opintoihin ohjaaminen ja opintojen keskeytyminen

Opiskelijoiden poissaolojen seuraaminen ja niihin puuttuminen on ennaltaehkäisevää opiskeluhooltotyötä. Opiskelijoiden poissaolot merkitään Wilma-järjestelmään. Aineenopettajat ja ryhmänohjaaja seuraavat opiskelijoiden poissaoloja ja puuttuvat niihin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Mikäli poissaoloja on paljon tai poissaolot muuten herättävät huolta, ryhmänohjaaja tai opinto-ohjaaja voi kutsua koolle monialaisen asiantuntijaryhmän tai ohjata opiskelijan opiskelijahuollon palveluihin. Tarkempi poissaoloihin liittyvät ohjeistus on tämän suunnitelman liitteenä (liite 1).

Lukiolain mukaan lukiokoulutus muodostaa oppimäärän, jonka tavoitteellinen suorittamisaika on kolme vuotta. Lukiolain mukaan opiskelijalla on oikeus suorittaa lukiokoulutuksen oppimäärä enintään neljässä vuodessa. Oppivelvollisuuteen kuuluvan lukiokoulutuksen tulisi edistyä siten, että oppimäärä tulisi suoritetuksi lukiolaissa säädettyssä suoritusajassa. Ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja seuraavat säännöllisesti opiskelijoiden opintojen etenemistä.

Opiskelijan pohtiessa opintojensa keskeyttämistä ja hakeutumista johonkin toiseen oppilaitokseen, opinto-ohjaaja keskustelee opiskelijan kanssa vaihtoehdoista ja auttaa uuden opiskelupaikan löytämisessä. Oppivelvollisen pohtiessa opintojensa keskeyttämistä koulutuksen järjestäjä, opiskelija ja muu tarvittava verkosto selvittävät yhdessä opiskelijan mahdollisuudet oppivelvollisuuden suorittamiseen. Koulutuksen järjestäjän velvollisuutena on arvioida ja suunnitella yhdessä opiskelijan kanssa hänen tarvitsemansa tukitoimet.

Opiskelijalla on oikeus väliaikaisesti keskeyttää opiskeluoikeutensa siksi ajaksi, jonka hän on suorittamassa asevelvollisuuslain, siviilipalveluslain tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain mukaista palvelusta taikka saa sairausvakuutuslain mukaista sairauspäivärahaa tai äitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa. Lisäksi opiskeluoikeus voidaan opiskelijan pyynnöstä väliaikaisesti keskeyttää myös muusta perustellusta syystä.

Oppivelvollisuuden keskeyttäminen oppivelvollisen tai hänen huoltajansa hakemuksesta on mahdollista

- pitkäaikaisen sairauden tai vamman vuoksi
- äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan ajaksi
- vähintään kuukauden kestävän tilapäisen ulkomailla oleskelun vuoksi, jos oppivelvollinen osallistuu oppivelvollisuuden suorittamista vastaavaan koulutukseen ulkomailla tai hänen muuten voidaan katsoa suorittavan oppivelvollisuutta ulkomailla oleskelun aikana
- muun painavan elämäntilanteeseen liittyvän syyn vuoksi

Ennen keskeyttämisspäätöksen tekemistä on selvitettävä, onko oppivelvollisuuden suorittaminen mahdollista yksilöllisten tukitoimien tai kohtuullisten mukautusten avulla.

Oppivelvollinen voi erota omalla ilmoituksella ainoastaan, jos on aloittanut opinnot uudessa tutkinnossa tai koulutuksessa. Opinto-ohjaaja selvittää ja valvoo tässä tapauksessa, että opiskelija aloittaa uuden koulutuksen tai tutkinnon suorittamisen.

Jos oppivelvollinen ei osallistu oman suunnitelmansa mukaisesti opintoihin, koulutuksen järjestäjän tulee varmistaa opiskelijan tilanne ja tarvittaessa päivittää suunnitelmaa ja tukitoimet. Jos oppivelvollista ei tavoiteta, koulutuksen järjestäjä katsoo hänet eronneeksi viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut opetukseen.

Jos oppivelvollista ei tavoiteta tai hän ei ole aloittanut uusia opintoja, koulutuksen järjestäjän velvollisuutena on ilmoittaa oppivelvollisuuden keskeytymisestä oppivelvollisen asuinkunnalle sekä opiskelijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle. Opinto-ohjaaja tekee tämän ilmoituksen VALPAS-järjestelmän kautta.

Oppivelvollisen katsotaan menettäneen opiskeluoikeutensa viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut opetukseen. Ennen oppivelvollisen eronneeksi katsomista koulutuksen järjestäjän tulee ilmoittaa oppivelvolliselle sekä hänen huoltajalleen ja muulle lailliselle edustajalleen, että oppivelvollinen voidaan katsoa eronneeksi, mikäli hän ei osallistu opetukseen.

6.7. Tiedonsaanti

Mikäli opiskelijaa koskevia opiskeluhuollollisia tietoja luovutetaan toisten henkilöiden tai yhteistyötahojen käyttöön, tulee sen tapahtua perustellusti ja yhteistyössä opiskelijan kanssa. Opiskeluhuoltohenkilöstö luovuttaa opiskelijaa koskevia tietoja rekisteristään toiselle viranomaiselle ainoastaan opiskelijan pyynnöstä tai tämän kirjallisella suostumuksella.

Huoltaja ei voi estää alaikäistä opiskelijaa käyttämästä opiskeluhuollon palveluita ja palvelut ovat vapaaehtoisia. Opiskelijan omilla toiveilla ja näkemyksillä on suuri merkitys opiskeluhuollon järjestämisessä. Mahdollinen yhteistyö huoltajien kanssa suunnitellaan yhdessä opiskelijan kanssa. Pääsääntöisesti opiskelijat ovat itse riittävän kypsiä tekemään päätöksiä oman avun tarpeen ja toteutuksen suhteen. Opiskeluhuoltohenkilöstö arvioi kuitenkin tilannetta keskustellessaan opiskelijan kanssa. Mikäli opiskeluhuoltohenkilöstö arvioi, että alaikäinen opiskelija voi olla vaaraksi itselleen tai toisille, tulee huoltajaan olla yhteydessä ilman opiskelijan lupaa.

7. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA

7.1. Tiedottaminen ja opiskelijoiden sekä huoltajien osallisuus

Opiskeluhooltosuunnitelma laaditaan yhteistyössä henkilöstön, opiskeluhooltopalvelujen, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa.

Suunnitelma tarkistetaan vuoden kuluessa siitä, kun kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma hyväksytään kunnanvaltuustossa ja se tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Lisäksi opetuksen järjestäjä seuraa opiskeluhoollon toteutumista oppilaitoksissa ja tarkistaa suunnitelmaa tarvittaessa.

Opiskeluhoollon vuosisuunnitelmassa huomioidaan huoltajien ja opiskelijoiden osallisuus opiskeluhoollolisten asioiden kehittämiseen.

8. OPISKELUHUOLTOTYÖN SEURANTA, ARVIOINTI JA KEHITTÄMISTYÖ

Euran lukio raportoi opetuksen järjestäjälle opiskeluhooltosuunnitelman toteutumisesta vuosittaisen toiminnan arvioinnin yhteydessä. Tämä arviointi tehdään lukuvuodesta 2023–2024 alkaen Wilmassa.

Euran kunnan opiskeluhooltosuunnitelma liitetään osaksi kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa.

Opiskeluhoollon ohjeistusta toteutumista ja käytännön malleja arvioidaan ja seurataan säännöllisesti. Koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä kehittää ja arvioi vuosittain toimintaansa omassa työskentelyssään.